

サマンサハートレンタルスペース 利用規約

サマンサハートレンタルスペースは「ワクワクなマーケティング活動をする人と企業」のためにあります。

■ご利用規約

この規定は、サマンサハートレンタルスペース（以下レンタルスペースとする）を円滑かつ効率的に利用するため、必要な項目を定めることを目的とします。本サービスの利用を開始した場合、本規約等全ての条件を同意したものとみなします。レンタルスペースをご利用の際は、下記の事項をご確認いただいた上でお申込み下さい。また、規約は予告なく変更される場合がありますので予めご了承下さい。

■レンタルスペース規約

レンタルスペースとは(株)サマンサハート（以下、弊社）が運営・管理する多目的スペースです。

下記のいずれかに該当する場合は、申し込み取り消し、または利用をご遠慮いただく場合がございますのでご了承下さい。

- （１）申込み時の利用者情報、使用目的、使用方法が事実と反した場合。また、予約者の連絡先に連絡が取れない場合。
- （２）他のレンタルスペース利用者、弊社お客様等に迷惑を及ぼした場合。
- （３）利用者がその利用を弊社の承諾なく第三者に譲渡、又は転貸した場合。

■責任区分

- （１）荷物・貴重品などは利用者の責任で管理して下さい。万が一盗難、紛失した場合は、弊社は一切責任を負いません。
- （２）レンタルスペース内の建造物・設備・備品など破損または紛失した場合（故意的な破損・紛失等を除く）、料金等は頂きませんが、必ず弊社に報告をお願い致します。
- （３）荷物の一時預かりは、保管上のトラブルを避けるため固くお断りしております。

■レンタルスペース利用制限

- （１）レンタルスペースは現状貸しとなります。机や椅子等、備品の準備・後片付けは利用者で行って下さい。
- （２）建物の２階部分の利用又は立ち入りを禁止します。御用の方は弊社スタッフに直接お声掛けいただくか、事務所へ電話（サマンサハート 0256-92-3724）をお願い致します。

■利用申込・キャンセルについて

- （１）レンタルスペース利用のお申込みは、原則WEB予約にて受付けております。予約方法は別途利用者登録をされた方へご連絡致します。
- （２）利用キャンセル、変更はWEBでは行っておりません。キャンセル、変更の際はサマンサハートまでご連絡下さい。
- （３）キャンセルは利用日より1週間前までにお申出下さい。期日を過ぎてのキャンセルにつきましては、いかなる場合でも申請時間分の料金をキャンセル料として頂きますのでご了承下さい。
- （４）利用時間の申請は30分区分切りで受付致します。
- （５）入室は申請時間以降から可能。退室は申請時間内をお願いします。なお、申請した退出時間を5分以上超過した場合、延長料金を頂きます。（延長料金として1時間分の利用料金をご請求致します。）
- （６）利用時間は事前に申請いただいた時間内でのご利用を厳守して下さい。当日の急な延長につきましては、原則対応致しかねます。

■利用料金について

- （１）1時間毎500円+税×利用時間
 - （２）利用料金が発生する使用時間には、時間の前準備時間、後片付け時間も含まれます。
 - （３）使用料金の支払いは、原則利用当日に現金払いとなります。なお、月2回以上利用の定期利用の場合はご請求書を発行の上、振込にてお支払いをお願いする場合がございます。なお、この場合の振り込み手数料は、利用者負担となります。
- ※お振込に関するご案内は請求書に記載致します。

■駐車場について

- （１）弊社駐車場における事故、利用者同士のトラブル、車両の盗難、損壊、損傷等について、弊社は一切責任を負いません。
- （２）利用者の駐車場利用はレンタルスペース利用時間内とします。
- （３）当駐車場は8台分の駐車が可能です。それ以上の駐車は受け付けかねます。
- （３）レンタルスペース利用者の他に、弊社来店者も利用します。白線に合わせて奥から順に駐車して下さい。
- （４）他の駐車場利用者の都合により、車の入れ替えのためレンタルスペース利用者へ車の移動をお願いすることがございますので、予めご了承下さい。

■個人情報について

個人情報は、法令の定める場合など正当な理由がある時を除き、お客様の許可なくその情報を第三者へ開示・提供することは致しません。また、お客様ご本人の同意なしに個人情報を第三者に提供することはありません。

附 則 この規程は、2021年1月1日より施行する。

<運営・管理者>

株式会社サマンサハート / 〒959-0215 新潟県燕市吉田下中野 703-4 / TEL 0256-92-3724